

Asia, jota päätös koskee	Tilapäisluoton ottaminen
Selostus asiasta	Tilapäislainavaltuudet tälle vuodelle ovat 2 milj. euroa. Tp-lainaa on käytössä 1.500.000 e ja se erääntyy 18.12.2020 Nyt maksuvalmius vaatii lainan uusimista osin. Pitkäaikaista lainaa ei ole talousarviossa suunniteltu otettavaksi yhtään ja rahoitus hoidetaan tilapäislainalla. Kuntarahoitukselta on pyydetty hinta 800.000 euron erästä, tilillä 17.12.2020. ja eräpäivä 26.2.2021. Hinta -0,43 %
Perustelut	
Päätös	Otetaan Kuntarahoitukselta tilapäisluottoa 800.000 euora, tilillä 17.12.2020 ja eräpäivä 26.2.2021. Hinta -0,43 %.
Paikka ja aika	Soinissa 16.12.2020
Päätöksen tekijän allekirjoitus	Hannele Hannula Hallintojohtaja
Pöytäkirja nähtävänä	Pvm 16.12.2020
Oikaisuvaatimusohje	<p>Oikaisuvaatimusohje</p> <p>Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen hallituksen, lautakunnan, niiden jaoston tai niiden alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi tehdä asianosainen eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa tai kunnan jäsen.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteluineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.</p> <p>Oikaisuvaatimukseen on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon oikaisua haetaan joko kopiona tai alkuperäisenä – asiakirjat, joihin vedotaan. <p>Kunnan yhteystiedot:</p> <p>Soinin kunnanhallitus Multiantie 27 A 63800 Soini</p> <p>Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös sähköpostitse osoitteeseen soinin.kunta(at)soini.fi Sähköpostia lähetettäessä (at)-merkintä korvataan @-merkillä.</p>
Päätöksestä tiedottaminen	Tiedoksisaajat: kj Rannanjärvi, Satu panula, Järvinet/Sivula

Hallintojohtaja

Päivämäärä
16.12.2020Pykälä
5/2020

	<p>Päätös on lähetetty tiedoksi kirjeellä (Kuntalaki 139 §): Annettu postin kuljetettavaksi / lähetetty sisäisen postin välityksellä</p> <p>Päivämäärä _____</p> <p>Luovutettu asianosaiselle:</p> <p>Päivämäärä _____</p>	<p>_____</p> <p>Lähtäjän allekirjoitus</p> <p>_____</p> <p>Asianosaisen allekirjoitus</p> <p>_____</p> <p>Luovuttajan allekirjoitus</p>
--	--	---