



Soini
Luonnostaan huipulla

Yhdistysilta 2.10.2025

<https://www.soini.fi/>



Avustukset

Soinin kunnan avustukset v. 2026

- Toimitila-avustukset
- Kohdeavustukset (kylä, kulttuuri, liikunta, nuoriso)
- Kumppanuussopimukset
- Yksityistieavustukset
- Tapahtuma-avustukset merkittäville isommille tapahtumille (SM-kisat jne.)

Tavoitteena

- Varmistaa avustusten kohdistuminen aktiiviseen toimintaan
- Varmistaa tasapuolinen jako ja avustusten seuranta
- Yhtenäiset ja selkeät käytännöt esim. hakuaika



Avustukset

Soinin kunnan toimitila- ja kohdeavustukset v. 2026

- Avustusten hakuaika 1.-30.11.2025
- Avustushakemukset käsitellään tammikuun sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa tai kunnanhallituksessa
- Avustuksia haetaan sähköisellä lomakkeella
- Lomakkeet avautuvat www.soini.fi 1.11. (joka on lauantai)
- Avustusta myönnetään kuhunkin kohteeseen vain yhdestä kategoriasta saman vuoden aikana



Toimitila-avustus

- **Yleiset kelpoisuusehdot** Avustuskelpoisia ovat rekisteröidyt soinilaiset yhdistykset, joilla on käytössä yleishyödyllinen, kaikille käytettävissä oleva Soinissa sijaitseva toimitila.
- **Avustusten jakaminen** Soinin kunnan **kunnanhallitus** päättää avustusten jaosta määrärahojen puitteissa.
- **Avustusmuodot** Avustusta voi hakea kiinteistön käyttökustannuksiin. Ei kunnostukseen, peruskorjauksiin tai uudisrakentamiseen.
- **Hakemuksesta tulee ilmetä**
 - yhdistyksen yhteystiedot, yhdistyksen toimihenkilöt sekä rekisteröimisvuosi
 - yhdistyksen säännöt
 - toiminta ja toimipaikat, toimitilan käyttäjämäärä (per vuosi)
 - haettava avustus ja käyttötarkoitus
 - viimeisin valmistunut toimintakertomus
 - viimeisin valmistunut tilinpäätös ja tilin/toiminnantarkastajien lausunto
 - talousarvio ja toimintasuunnitelma kaudelle, jolle avustusta haetaan
 - selvitys avustustarpeesta ja summa
 - yhdistyksen muualta saamat tai haettavat avustukset
 - kahden edellisen vuoden aikana saadut avustukset

Avustuksen käytön valvonta

Mikäli avustuksen saaja rikkoo avustusehtoja, kunnan myöntämä ja mahdollisesti maksettu avustus on maksettava lyhentämättömänä takaisin myöntäjälle. Avustuksenvalvonnassa noudatetaan tässä säännössä mainittuja myöntöperusteita.

- Avustuksen saajan on toimitettava tiedot maksajalle viipymättä kustannusten toteutumisen jälkeen, kuitenkin viimeistään 30.11. Tositteiden toimittamisesta ei muistuteta erikseen, eikä myöhästyneitä selvityksiä hyväksytä.
- Lisäksi yhdistyksen tulee toimittaa kuluvan vuoden **avustusten käytöstä vapaamuotoinen kirjallinen selvitys marraskuun loppuun mennessä** (talous, toteutuneet tapahtumat tai hankinnat, mahdolliset haasteet ja tulevaisuuden kehitysnäkymät toiminnan vakiintumisesta).



Kohdeavustus

Soinin kunnan talousarviossa varataan vuosittain määräraha paikallisen harrastus- ja järjestötoiminnan tukemiseen avustusten muodossa. Avustukset ovat kertaluontoisia kohdeavustuksia, jotka maksetaan lähtökohtaisesti jälkikäteen kuitteja tai muita tositteita vastaan.

- **Yleiset kelpoisuusehdot** Avustuskelpoisia ovat rekisteröidyt soinilaiset yhdistykset ja seutukunnalliset yhdistykset (kulttuuriavustuksia voi hakea myös yksityishenkilöt, nuorisoavustuksia voivat hakea nuorten toimintaryhmä), joilla on toimintaa paikkakunnalla.
- **Avustusten jakaminen** Soinin kunnan *sivistys- ja hyvinvointilautakunta* päättää avustusten jaosta määrärahojen puitteissa, paitsi kyläavustuksista päättää *kunnanhallitus*. Kohdeavustusta voi hakea yhteen tapahtumaan/kohteeseen yhdestä kategoriasta (liikunta, nuoriso, kulttuuri, kylä) saman vuoden aikana.

Hakemuksesta tulee ilmetä

- yhdistyksen yhteystiedot, yhdistyksen toimihenkilöt sekä rekisteröimisvuosi
- yhdistyksen säännöt
- toiminta ja toimipaikat
- haettava avustus ja käyttötarkoitus
- viimeisin valmistunut toimintakertomus
- edellisen toimintakauden säännöllisten kokoontumiskertojen määrä ja osallistujamäärät sekä kertaluonteisten tapahtumien määrä ja niiden osallistujamäärät
- koulutettujen ohjaajien määrä, ohjaajien kokonaismäärä
- viimeisin valmistunut tilinpäätös ja tilin/toiminnantarkastajien lausunto
- talousarvio ja toimintasuunnitelma avustusta haettavalle kaudelle
- selvitys avustustarpeesta ja summa
- yhdistyksen muualta saamat tai haettavat avustukset
- kahden edellisen vuoden aikana saadut avustukset

Avustuksen käytön valvonta

- Mikäli avustuksen saaja rikkoo avustusehtoja, kunnan myöntämä ja mahdollisesti maksettu avustus on maksettava lyhentämättömänä takaisin myöntäjälle.

- Avustuksen saajan on toimitettava tiedot maksajalle viipymättä kustannusten toteutumisen jälkeen, kuitenkin viimeistään 30.11. Tositteiden toimittamisesta ei muistuteta erikseen, eikä myöhästyneitä selvityksiä hyväksytä. Lisäksi yhdistyksen tulee toimittaa kuluvan vuoden avustusten käytöstä *vapaamuotoinen kirjallinen selvitys maksuhakemuksen yhteydessä tai viimeistään 30.11.* (talous, toteutuneet tapahtumat ja säännöllinen toiminta osallistujamäärineen tai hankinnat, mahdolliset haasteet ja tulevaisuuden kehitysnäkymät toiminnan vakiintumisesta). Mikäli kyseessä on aineellinen hankinta tai esim. olemassa olevan tilan korjaus, maksuhakemukseen tulee liittää valokuva avustuksella toteutetusta hankinnasta tai korjauksesta.



Kohdeavustus

Yleiset jakoperusteet

1. toiminnan merkitys asukkaiden hyvinvoinnin edistämisessä
2. toiminnan määrä ja säännöllisyys
3. hakijan taloudellinen asema ja avustuksen tarve
4. hakijan muualta saamat avustukset

Avustusten myöntäminen

Kohdeavustusta myönnetään ainoastaan kyseisenä vuonna toteutettaviin hankkeisiin ja samaa tarkoitusta varten ainoastaan yhdelle hakijataholle kerrallaan. **Kohdeavustuksen käyttötarkoitusta ei voi muuttaa jälkikäteen.**

- Yhdistys tai toimintaryhmä voi hakea vuoden aikana avustusta *samaan* tapahtumaan tai kohteeseen vain yhdeltä Soinin kunnan avustuksia myöntävältä taholta.

- Yhdistys tai toimintaryhmä voi hakea samana vuonna avustusta *eri* kohteisiin myös useammasta eri kategoriasta tai useampaan eri kohteeseen yhden kategorian sisällä. (kategoriat: liikunta, kulttuuri, nuoriso, kylätoiminta).

Tällöin on tehtävä pyydetty selvitykset eri avustuskohteista, mutta riittää, että yhdistystä koskevat liitteet toimitetaan kerran.

Avustusta ei myönnetä

- yhdistysten tai yhteisöjen harrastus- ja toimitilojen ylläpitokustannuksiin
- yhdistysten toimihenkilöiden ateria-, matka- tai majoituskuluihin
- yritystoiminnan aloittamiseen, harjoittamiseen tai tukemiseen
- yhdistysten hallinnon hoitamiseen
- jäsenmaksuihin ja lisenssimaksuihin

Avustuksia jakavat tahot voivat halutessaan vuosittain painottaa tärkeäksi katsomaansa teemaa tai teemoja.



Kohdeavustuskategoriat

Kyläavustus

Kyläavustuksia voi hakea kyläyhdistys, kylässä toimiva yhdistys tai niiden yhteenliittymä, jonka kotipaikka on Soini. Avustukset jaetaan harkinnan mukaisesti ja talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa. Avustuksen myöntämisessä painotetaan aktivoivaa ja osallistavaa toimintaa haja-asutusalueella ja sen on oltava avointa kaikille kyläläisille ja loma-asukkaille.

Kyläavustusta voi hakea

- kyläyhdistyksen järjestämään säännölliseen toimintaan
- tapahtumien järjestämiseen kylissä
- kylätoiminnan kehittämiseen
- kalustohankintoihin

Nuorisoavustus

Avustuksia myönnetään yhdistyksille ja toimintaryhmille, joiden kotipaikka on Soini. Nuoren ikäraja määritellään nuorisolain mukaisesti (0–29 v.). Rekisteröimättömän toimijan kohdeavustushakemuksissa on oltava myös kahden täysi-ikäisen, allekirjoittajina toimivien henkilöiden nimet ja osoitteet, toiminnasta vastaavien henkilöiden ja hankkeen toteuttajien nimet, osoitteet ja iät sekä selostus ryhmän toiminnan tarkoituksesta. Kohdeavustusten jakamisessa painotetaan Soinissa järjestettävää ryhmätoimintaa sekä nuorten itsensä järjestämää toimintaa.

Nuorisoavustusta voi hakea

- nuorille järjestettävään ryhmätoimintaan: tapahtumiin, retkiin, kerhoihin
- nuorten harrastamisen mahdollisuuksia tukevaan koulutustoimintaan
- nuorten omiin projekteihin
- kalustohankintoihin ja kunnossapitoon



Kohdeavustuskategoriat

Kulttuuriavustus

Kulttuurin kohdeavustuksia myönnetään paikallisille kulttuuritoimintaa tuottaville järjestöille ja yhdistyksille sekä yksityishenkilöille. Alaikäisen toimijan kohdeavustushakemuksissa on oltava myös kahden täysikäisen, allekirjoittajina toimivien jäsenten nimet ja osoitteet, toiminnasta vastaavien henkilöiden ja hankkeen toteuttajien nimet, osoitteet ja iät sekä selostus ryhmän toiminnan tarkoituksesta, ja kohdeavustuksella tuettavaksi tarkoitettu hankkeesta kustannusarvioineen.

Kulttuuriavustuksia voi hakea

- kertaluontoisen sekä pidempiaikaisen ja säännöllisen tapahtuman tai toiminnan järjestämiseen
- koulutukseen, asiantuntijapalkkioihin, kuljetuskustannuksiin
- harrastustoimintaa palvelevan erityiskaluston hankkimiskustannuksiin
- tutkimustyöhön, uusien työmuotojen kokeilemiseen
- erilaisten tallenteiden tekemiseen

Liikunta-avustus

Avustusta voivat hakea soinilaiset liikunta- ja urheiluseurat, joiden toiminta on pääosin liikuntaan tai urheiluun kohdistunutta. Liikunta-avustushakemuksesta tulee ilmetä koulutettujen ohjaajien määrä suhteessa ohjaajien kokonaismäärään.

Liikunta-avustusta voi hakea

- ohjatun säännöllisen liikuntatoiminnan järjestämiseen
- leiritoiminnan järjestämiseen
- koulutustoimintaan sekä sen järjestämiseen
- kilpailutoiminnan järjestämiseen
- kuntoliikuntatapahtumiin
- muihin liikuntaprojekteihin
- liikuntavälineisiin ja –tarvikkeisiin



Tapahtuma-avustukset

Tapahtuma-avustusta voi hakea yhdistys tai yhteisö, joka järjestää laajemmalle yleisölle suunnatun tapahtuman Soinissa, esimerkiksi SM-tason urheilukilpailu. **Kunnanhallitus** päättää avustuksen myöntämisestä tapauskohtaisesti talousarvioon varattujen määrärahojen puitteissa. Tapahtuma-avustus haetaan vapaamuotoisella hakemuksella soinin.kunta@soini.fi ennen tapahtuman toteuttamista, huomioi kunnanhallituksen kokouspäivät!

Lisäksi yhdistyksen tulee toimittaa avustuksen käytöstä vapaamuotoinen kirjallinen selvitys marraskuun loppuun mennessä (talous, tositteet, toteutuneet tapahtumat tai hankinnat, mahdolliset haasteet ja tulevaisuuden kehitysnäkymät toiminnan vakiintumisesta).

