

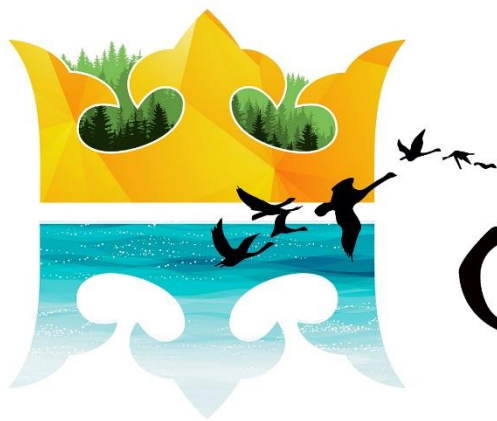
TURVALLISUUSASIAKIRJA

TEKOJÄÄ

Koulutie 1, 63800 Soini

Soinin kunta

Asiakirja päivitetty: 22.1.2026



Soini
LUONNOSTAAN HUIPULLA

TURVALLISUUSASIAKIRJA

Kuluttajapalvelulaki (185/2025)

Soinin kunta

Multiantie 27 B

63800 Soini

soinin.kunta@soini.fi

Kohteen kunnossapitäjän tiedot:

Soinin kunta – Hyvinvointipalvelut

liikunta@soini.fi

Yhteystiedot:

Hyvinvointijohtaja

Eeva-Marja Jokinen

eeva-marja.jokinen@soini.fi

0406608134

Hyvinvointikoordinaattori

Cheyenne Järvinen

cheyenne.jarvinen@soini.fi

0406389808

Soinin kunta – Tekojää (jääkenttä koulun takana)

Osoite: Koulutie 1, 63800 Soini

SISÄLLYSLUETTELO

1. Palvelun tarjoaja ja toimintaympäristöä koskevat tiedot	3
2. Vaarojen tunnistaminen ja riskienhallinta (KuPaL 6 §)	4
2.1 Tunnistetut vaaratilanteet, riskinarvio ja ehkäisevät toimenpiteet	4
2.2 Riskienhallinnan riittävyys ja jatkotoimenpiteet	6
2.3 Kunnossapitosuunnitelma	6
3. Henkilöstön osaaminen, määrä ja tehtävät (KuPaL 7.1 § 1 kohta)	6
4. Palvelun menetelmät, tuotteet ja toimintaympäristö (KuPaL 7.1 § 2 kohta)	6
5. Erityis-, onnettomuus- ja hätätilanteisiin varautuminen (KuPaL 7.1 § 3 kohta)	7
6. Asiakkaille annettavat tiedot (KuPaL 7.1 § 4 kohta)	7
7. Palvelun käytönaikainen valvonta (KuPaL 7.1 § 5 kohta)	7
8. Palvelun tarjoamisen lopettaminen (KuPaL 7.1 § 6 kohta)	8
9. Turvallisuuden jatkuva seuranta ja parantaminen (KuPaL 8 §)	8
10. Tiedottaminen ja palautejärjestelmät	8
10.1 Tiedottamisen kanavat	8
10.2 Palautteen antaminen	9
10.3 Tapaussilmoituslomake	9
11. Onnettomuus- ja hätätilanteet	10
Liitteet	10
Liite 1: Tekojäärädan aluekartta	10
Liite 2: Kunnossapitosuunnitelma Soinin tekojäärädalle	11

1. Palvelun tarjoaja ja toimintaympäristöä koskevat tiedot

Palveluntarjoajan on huolehdittava siitä, että kulutuspalvelu on turvallinen sen käyttäjille ja muille sen välittömässä vaikutuspiirissä oleville (KuPal 4 §).

Tämän dokumentaation tarkoituksena on tunnistaa palvelusta aiheutuvat vaarat. Vaaralla tarkoitetaan sellaista palvelussa esiintyvää asiaa, joka voi aiheuttaa terveysvahingon kulutuspalvelun käyttäjälle tai sen välittömässä vaikutuspiirissä olevalle henkilölle. Tavoitteena on onnettomuuksien ennaltaehkäiseminen ja turvallisuuden jatkuva parantaminen.

Palvelun tarjoaja on **Soinin kunta, hyvinvointipalvelut**. Tekojää/kaukalo sijaitsee Soinin koulun takana osoitteessa **Koulutie 1, 63800 Soini**.

Hyvinvointipalvelut vastaa palvelun järjestämisestä ja turvallisuuden kokonaisuudesta. Tekojääradan rakenteiden ja ylläpidon turvallisuudesta vastaa Soinin kunnan hyvinvointipalvelut ja tekninen toimi.

Tekojäärata on käytettävissä sääolosuhteiden ja jäädytyksen onnistumisen mukaan.

Kentän kunnossapito toteutetaan kunnossapitosuunnitelman mukaisesti.

Tämä asiakirja koskee tekojäättä/kaukaloa sekä sen vieressä olevaa pikkujäättä.

2. Vaarojen tunnistaminen ja riskienhallinta (KuPaL 6 §)

Tässä kappaleessa esitetään palvelussa:

- **Tunnistettu vaaratilanne**
- **Turvallisuusluokitus ja todennäköisyys**
- **Nykyiset ennaltaehkäisevät toimenpiteet ja jatkotoimenpiteet keltaisella korostettuna.**

Vaaratilanteet ja niiden ennaltaehkäiseviä toimenpiteitä on tunnistettu ja eritelty alla olevassa taulukossa. Mahdolliset riskit on jaettu seuraaviin kategorioihin:

- Fyysiset (käyttäjän kehoon kohdistuvat riskit ja palveluympäristö)
- Psykkiset (psykkinen hyvinvointi)
- Sosiaalinen (vuorovaikutus)

Tukes ei edellytä riskin suuruuden määrittämistä palvelujen vaarojen tunnistamisessa. Tunnistetut vaaratilanteet on kuitenkin jaettu tässä dokumentaatiossa vaarallisuusluokan ja todennäköisyyden mukaan kolmeen luokkaan: matala, keskitaso ja suuri. Luokilla pyritään eri toimenpitein siihen, että luokkaa pystyttäisiin pienentämään mahdollisuuksien mukaan.

2.1 Tunnistetut vaaratilanteet, riskinarvio ja ehkäisevät toimenpiteet

Tunnistettu vaaratilanne	Turvallisuusluokitus ja todennäköisyys	Toimenpiteet / Ennaltaehkäisy
FYYSISET		

Liukkaus, epätasainen jää tai reiät jäässä	Kohtalainen	Jääpinnan säännöllinen huolto ja tarkastus Vaarakohdat hoidetaan viipymättä ja tarvittaessa tiedotetaan kentän reunalla
Kypärä- ja suojavarusteiden käyttö	Kohtalainen	Kypärän käyttö pakollinen kaikille luistimilla liikkuville Ohjeistus polvisuojien, käsineiden ja muiden varusteiden käytöstä
Kaatumiset ja törmäykset muiden käyttäjien kanssa	Suuri	Opasteet kaukalon säännöistä (luistimilla ja kypärä päässä jäälle) Eri vuorot mailallisille ja mailattomille
Kaukaloa ympäröivien rakenteiden aiheuttamat törmäysriskit	Kohtalainen	Laitojen ja maalien kunnon säännöllinen tarkastus
Jäänhoitokoneen tai muun kunnossapito-kaluston liikkuminen jäällä	Matala	Huoltoaikoina kenttä suljetaan yleisöltä Koneenkäyttäjä huolehtii näkyvyys- ja äänimerkinnoista
Sään aiheuttamat vaarat (kova pakkanen, runsas lumi, huono näkyvyys)	Kohtalainen	Suositus tarkistaa sääennuste ennen lähtöä Ohjeistus varautua säänmukaisella varustuksella Ohjeistus keskeyttää luistelu tarvittaessa Kentän laidalla lumikolat ja -lapiot saatavilla omatoimiseen lumenlykkäykseen Jää huolletaan kunnossapitosuunnitelman mukaisesti Kentän laidalla valaistus, minkä päälläoloajoista ilmoitetaan kentän laidalla
Putoamis- ja liukastumisvaara kentän reuna-alueilla tai kulkuväylillä	Kohtalainen	Hiekoitus/matotus ja lumenauraus tarpeen mukaan Varoituskyltti liukastumisvaarasta
Sairaskohtaus tai loukkaantuminen	Kohtalainen	Luistelija vastaa oman terveydentilansa arvioinnista Ohjeet avun hälyttämisestä näkyvillä Lähimmän osoitteen tiedot ilmoitustaululla

PSYKKISET		
Sosiaalinen paine ja suorituspaine	Kohtalainen	Jäätiketistä muistuttaminen
SOSIAALISET		
Valvonnan puute (ei henkilökuntaa kentällä yleisövuoroilla)	Matala	Ohjeistetaan käyttäytymisetiketistä Palautekanava
Asiattomien oleskelu kentällä tai ilkivalta	Matala	Selkeät järjestyssäännöt Kameravalvonta koulun alueella Vikailmoituskanavat
Epäasiallinen käytös (häirintä, uhkaaminen, syrjintä, kiusaaminen, sääntöjen vastainen toiminta)	Matala	Tekojäällä noudatetaan järjestyssääntöjä ja hyvää käytöstä Häiritsevä, uhkaava tai toisia käyttäjiä vaarantava toiminta ei ole sallittua Käyttäjii ohjeistetaan poistumaan tilanteesta ja hakeutumaan turvalliseen paikkaan mahdollisessa häiriötilanteessa Vakavissa tilanteissa ohjeistus ottaa yhteyden hätänumeroon 112 Ilkivallasta ja muusta sääntöjen vastaisesta toiminnasta kehoitetaan tekemään ilmoitus kunnalle tai ylläpidosta vastaavalle taholle

2.2 Riskienhallinnan riittävyys ja jatkotoimenpiteet

Tunnistettut riskit ovat tavanomaisia ulkotekojääradoille. Nykyiset ehkäisytoimenpiteet ovat lähtökohtaisesti riittäviä, kun ne toteutetaan johdonmukaisesti. Tarvittavia jatkotoimenpiteitä:

- käyttäjäpalautteen säännöllinen kerääminen ja käsittely (Soinin kunnan yhteinen palautekanava tai puhelimitse hyvinvointikoordinaattorille)
- huoltoraporttien dokumentointi
- säätilan muutoksiin reagointi viipymättä

2.3 Kunnossapitosuunnitelma

- Tarkempi kunnossapitosuunnitelma: [Liite 2](#)
- Jään kuntoa seurataan päivittäin olosuhteiden mukaan

- Kentän jää hoidetaan liikuntapaikkahoitajan toimesta säätilanteesta riippuen 2 kertaa päivässä arkena, 1 kertaa päivässä viikonloppuna (pelit ja tapahtumat erikseen) kunnossapitosuunnitelman mukaisesti.
 - Rakenteet tarkastetaan viikoittain ja tarvittaessa useammin.
-

3. Henkilöstön osaaminen, määrä ja tehtävät (KuPaL 7.1 § 1 kohta)

Tekojääradan turvallisuudesta vastaavat:

- **Hyvinvointijohtaja (Soinin kunta)** – toiminnan ja turvallisuuden kokonaisvastuu
puh. 040 660 8134, eeva-marja.jokinen@soini.fi
- **Liikuntapaikkahoitaja** – jääpinnan päivittäinen tarkastus, jäädytys ja tarvittavat huoltotoimet
- **Hyvinvointikoordinaattori** – tapahtumien ja ohjatun toiminnan organisointi sekä asiakasinformaatio ja tiedotus
puh. 040 632 9808, liikunta@soini.fi

Henkilökuntaa ei ole jatkuvasti kentällä. Liikuntapaikkahoitaja suorittaa huoltotoimet työaikojensa ja sääolosuhteiden mukaan.

4. Palvelun menetelmät, tuotteet ja toimintaympäristö (KuPaL 7.1 § 2 kohta)

- Käyttö- ja turvallisuusohjeet ovat liikuntapaikkahoitajan ja hyvinvointipalvelun käytössä. Turvallisuusasiakirja toimitetaan tekojäällä toimiville yhdistyksille.
 - Jäänhoito toteutetaan [kunnossapitosuunnitelman](#) mukaisesti.
 - Käyttäjät voivat ilmoittaa vaarakohdista kunnan sähköisen palautekanavan, sähköpostin tai puhelimen kautta Soinin kunnan hyvinvointipalveluihin.
 - Kentän käyttökapasiteetti määräytyy jääalueen koon ja tapahtuman luonteen perusteella.
-

5. Erityis-, onnettomuus- ja hätätilanteisiin varautuminen (KuPaL 7.1 § 3 kohta)

Tekojääradan hätätilanteita varten:

- Kentän ilmoitustaululla on hätäohjeistus ja sijaintiosoite.
- Käyttäjiä ohjeistetaan soittamaan hätänumeroon välittömästi onnettomuuden sattuessa.

- Kunnan henkilöstöllä on toimenpideohjeet suurten onnettomuuksien käsittelyyn.
 - Soinin kunnan järjestämissä tapahtumissa henkilökunnalla on EA1-valmius. Yhdistysten järjestämissä tapahtumissa tapahtumavastuu on järjestävällä yhdistyksellä.
-

6. Asiakkaille annettavat tiedot (KuPaL 7.1 § 4 kohta)

- Turvallisuusasiakirja toimitetaan tekojäällä toimiville yhdistyksille ja on saatavilla kunnan verkkosivuilla
- Käyttäjille annetaan ohjeet turvallisesta luistelusta ja mahdollisista riskikohdista kaukalon laidalla olevalla ilmoitustaululla (jälle saa mennä vain luistimilla ja kypärä päässä, yleisövuorot jaettu mailalliset ja mailattomat vuorot).
- Asiakkaiden tulee arvioida oma varustuksensa ja toimintakykynsä
- Alaikäiset ovat huoltajan vastuulla; pienet lapset vain aikuisen valvonnassa

7. Palvelun käytönaikainen valvonta (KuPaL 7.1 § 5 kohta)

- Valvonta toteutuu liikuntapaikkahoitajan tarkastuksin ja käyttäjäpalautteen perusteella työajan puitteissa.
 - Huoltotoimenpiteistä ja mahdollisista käyttökatkoista tiedotetaan etukäteen mikäli mahdollista.
 - Sääolosuhteet ja niiden vaikutukset arvioidaan päivittäin.
-

8. Palvelun tarjoamisen lopettaminen (KuPaL 7.1 § 6 kohta)

Tekojäärata on käytettävissä talvikaudella olosuhteiden permitteessä. Toiminnan keskeytyksestä tai päättymisestä tiedotetaan kunnan tiedotuskanavissa (nettisivu ja some), sekä kaukalon laidalla olevalla ilmoitustaululla.

9. Turvallisuuden jatkuva seuranta ja parantaminen (KuPaL 8 §)

- Käyttäjiä ohjataan ilmoittamaan läheltä piti -tilanteista ja vioista.
- Liikuntapaikkahoitaja ja hyvinvointipalvelut ylläpitävät huolto- ja tapahtumapäiväkirjaa.
- Onnettomuuksista ilmoitetaan lakisääteisesti viranomaisille.
- Turvallisuuskäytäntöjä kehitetään palautteen ja havaintojen perusteella.

10. Tiedottaminen ja palautejärjestelmät

10.1 Tiedottamisen kanavat

Palveluun liittyvä tiedottaminen tapahtuu kunnan verkkosivuilla (www.soini.fi), joissa hyödynnetään vapaa-ajan uutiset -osiota.

Tarvittaessa informaatiota lisätään tarpeelliseksi katsottaviin kohteisiin.

Lisäksi palveluun liittyvistä asioista tiedotetaan median välityksellä sekä Soinin kunnan sosiaalisen median kanavia hyödyntäen:

Facebook: [Soinin kunta](https://www.facebook.com/soininkunta) / www.facebook.com/soininkunta

Instagram: [@soininkunta](https://www.instagram.com/soininkunta) / www.instagram.com/soininkunta

Instagram: [@soininliikuntapalvelut](https://www.instagram.com/soininliikuntapalvelut) / www.instagram.com/soininliikuntapalvelut

Yhteystiedot:

Hyvinvointijohtaja

Eeva-Marja Jokinen

eeva-marja.jokinen@soini.fi

0406608134

Hyvinvointikoordinaattori

Cheyenne Järvinen

cheyenne.jarvinen@soini.fi

0406389808

10.2 Palautteen antaminen

Palvelussa hyödynnetään Soinin kunnan palautejärjestelmää. Palautejärjestelmä toimii suomeksi.

[Linkki palautejärjestelmään](https://kunta.soini.fi/fi/kunta-ja-paatoksenteko/aloitteet-ja-palaute)

<https://kunta.soini.fi/fi/kunta-ja-paatoksenteko/aloitteet-ja-palaute>

10.3 Tapauseräilylomake

Soinin kunnan hallinnoimien liikuntapaikkojen käytössä tapahtuvasta vahingosta tai läheltä piti -tilanteesta tulee asiakkaan tehdä kirjallinen ilmoitus Soinin kuntaan. Ilmoitus tapahtuu sähköisellä tapauseräilylomakkeella.

Soinin kunnan hyvinvointipalvelut seuraa ilmoitusten perusteella tilojen ja paikkojen käyttöä ja pystyy tekemään parannus- ja korjaustoimenpiteitä. Soinin kunnan tulee myös tarvittaessa raportoida tilanteista eteenpäin. Palautejärjestelmä toimii suomeksi.

[Linkki tapausilmoituslomakkeeseen](#)

webpolsurveys.com/Participation/Public/f1ba2d25-360a-490c-b1c7-f7a5af87c7b2?displayId=Fin2994673

11. Onnettomuus- ja hätätilanteet

Punaisen ristin ensiapuohjeet: [Ensiapuohjeet - Punainen Risti](#)

https://www.punainenristi.fi/ensiapu/ensiapuohjeet/?gad_source=1&gad_campaignid=12875855492&gclid=CjwKCAiAybfLBhAjEiwAl0mBBi4LMJzHx5ofaPoDzhMQVGosZtkAKyHbx-cew5wkf58KrD_jagYAHRoCZlYQAvD_BwE

Hätänumero 112 on voimassa koko maassa. Hätänumero on maksuton ja valitaan matkapuhelimesta ilman suuntanumeroa. Soittaminen hätänumeroon onnistuu myös ilman PIN-koodia.

Kun soitat hätänumeroon 112

- Kerro lyhyesti, mitä on tapahtunut. Onko kysymyksessä onnettomuus, sairauskohtaus vai eksyminen?
- Kerro mahdollisimman tarkasti missä onnettomuuspaikka sijaitsee.
- Onko ihmisiä vaarassa.
- Varaudu siihen, että päivystäjä mahdollisesti haluaa keskustella myös potilaan kanssa.
- Vastaa selkeästi päivystäjän kysymyksiin.
- Sovi opastuksesta onnettomuuspaikalle. Järjestä tarvittaessa opastusta.
- Älä sulje puhelinta, ennen kuin päivystäjä antaa luvan.
- Soita uudelleen numeroon 112, mikäli tilanne tai potilaan tila oleellisesti muuttuu.

12. Onnettomuudesta ilmoittaminen Tukesiin (KuPaL 10 §)

Palveluntarjoaja tekee Tukesiin ilmoituksen viipymättä onnettomuuksista tai läheltä piti – tilanteista ja ilmoittaa samalla, mihin toimenpiteisiin se on tapahtuneen vuoksi ryhtynyt.

Vastuuhenkilön yhteystiedot:

Hyvinvointijohtaja

Eeva-Marja Jokinen

eeva-marja.jokinen@soini.fi

0406608134

Liitteet

- **Liite 1:** Tekojääradan aluekartta
- **Liite 2:** Kentän kunnossapitosuunnitelma

Liite 1: Tekojääradan aluekartta



Liite 2: Kunnossapitosuunnitelma Soinin tekojääradalle

1. Tavoite

Kunnossapidon tavoitteena on varmistaa, että Soinin tekojäärata on turvallinen, hyvin hoidettu ja käyttökelpoinen koko jääkauden ajan sääolosuhteet huomioiden. Suunnitelma tukee kunnan liikuntapalveluiden toimivuutta sekä kuntalaisten hyvinvointia.

2. Vastuut ja organisointi

Vastuullinen taho:

Soinin kunta, tekninen toimi ja hyvinvointipalvelut.

Yhteistyötahot:

- Urheiluseurat ja koulut (käyttövuorot ja tiedotus)
- Mahdolliset huoltoyritykset (jäähdytysjärjestelmä)

Päivystys:

- Päivystäjä nimetään kaudelle (viikonloppupäivystys) arkisin
 - Sähköinen viestikanava: kunnan verkkosivut
-

3. Kalusto

- Jäänhoitokone Icecat Traktorin perässä
 - Lumenpoistokalusto (traktori ja kauha)
 - Jään jäähdytysjärjestelmä, automaattinen
 - Vesipiste ja letkut jään alkujäädättämiseen ja paikkaamiseen
 - Reunajyrsin
-

4. Radat ja käyttö

- **Pääalue:** tekojää (luistelu ja jääkiekko)
 - **Lisäalueet:** pikkujää (jäädytys)
-

5. Kunnossapidon aikataulu

5.1 Ennen jääkautta (syys–marraskuu)

- Jäähdytysjärjestelmän tarkastus ja huolto
- Kentän pohjan tasointi ja puhdistus
- Opasteiden ja valaistuksen tarkistus

- Kaluston huolto ja varaosien hankinta

5.2 Jääkautena

Jään avaaminen:

- Aloitus viikolla 45 tai kelin mukaan. Sääennusteen oltava keskilämpötilaltaan +4 ja kylmempi seuraavan 5vrk aikana, että jään tekeminen aloitetaan.

Säännöllinen hoito:

- Päivittäinen jäänhoito (jäädytys ja puhdistus)
- Lumenpoisto lumisateen jälkeen
- Halkeamien ja reikien paikkaus
- Jäähdytysjärjestelmän lämpötilaseuranta

Huoltotiheys:

- Pääalue: 1–2 kertaa arkipäivinä käyttöasteen ja kelin mukaan
 - Viikonloppuna 1 x päivä sekä jääkiekkopelien ja -turnauksien sekä tapahtumien mukaan.
 - Lisäalueet: tarvittaessa
 - Lämpötilan ollessa jäädytykselle sopiva, jää jäädytetään. Muissa tapauksissa pyritään hoitamaan jäätä höyläämällä (esim. liian lauha kelilämpötila)
-

6. Turvallisuus

- Halkeamat korjataan viipymättä
 - Vaaranpaikat merkitään (esim. varoituskartiot)
-

7. Viestintä

- Jään käyttövuorot kunnan nettisivuilla sekä kaukalon ilmoitustaululla
 - Jään huollon lopettamisesta tieto nettisivuilla sekä kaukalon ilmoitustaululla
 - Palautekanava (sähköinen lomake kunnan yhteinen)
 - Onnettomuuksien ja läheltä piti -tilanteiden seuranta (tapausilmoituslomake netissä)
-

8. Ympäristöasiat

- Jäähdytysjärjestelmän energiatehokkuuden seuranta
- Turhia ajokertoja vältetään
- Polttoaineen ja sähkön kulutuksen seuranta